

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10 § mukainen rekisteriseloste

1 Rekisterin nimi

Sosiaalityön tutkimuksen seura – Föreningen för forskning i socialt arbete, yhdistyksen jäsenrekisteri

2 Rekisterinpitäjä

Nimi: Sosiaalityön tutkimuksen seura – Föreningen för forskning i socialt arbete

Verkkosivut: <http://www.sosiaalityontutkimuksenseura.fi/Ajankohtaista>

2.1 Rekisteriasioista vastaava henkilö

Nimi: Maija Mänttari-van der Kuip (jäsen sihteeri)

Osoite: Yhteiskuntatieteiden ja filosofian laitos, PL 35, 40014 JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO

Puh. 040-759 6165

Sähköposti: [majja.manttari\(at\)jyu.fi](mailto:majja.manttari(at)jyu.fi)

3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttötarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on kerätä yhdistyksen jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsenyystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta, laskutusta sekä jäsenten tilaamien tieteellisten julkaisuiden toimittamista varten. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa. Tietoja luovutetaan ulkopuolisille vain jäsenen tilaamien tieteellisten julkaisuiden tilausta ja toimittamista varten.

4 Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään pakollisina tietoina yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Lisäksi voidaan kerätä esimerkiksi seuraavat tiedot:

- Jäsenten yhteystiedot (postiosoite, puhelin ja sähköposti)
- Jäsenyystiedot (jäsenyyppi, toimenkuva, jäsenyyden alkamisajankohta)
- Jäsenmaksutiedot (laskutukset ja maksusuoritukset)
- Lisätiedot (lehtitilaukset yms.)

5 Rekisterin tietolähteet

Jäsenrekisteriin kirjattavat tiedot saadaan jäsenen omalla ilmoituksella tai jäsenyyttä hakevan henkilön ilmoituksella jäsenhakemuslomakkeen kautta.

6 Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle (lehtitilauksia lukuun ottamatta), ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.

7 Rekisterin suojauksen periaatteet

- 1) Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana, jonne on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä.
- 2) Sähköinen jäsenrekisteri sijaitsee Sosiaalityön tutkimuksen seuran sihteerin tietokoneella käyttäjätunnuksen takana. Tietokonetta säilytetään lukitussa tilassa. Sosiaalityön tutkimuksen seuran sihteeri huolehtii tietoturvan säilymisestä parhaan kykynsä mukaan.

8 Tarkastusoikeus

Rekisteriin merkityllä jäsenellä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa sekä pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan virheelliset tietonsa. Tarkastuspyyntö on pyydettävä kirjallisesti asianomaiselta rekisterinpitäjältä.

9 Rekisteritietojen korjaaminen

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.